

Załącznik do Zarządzenia Nr 2/2021 z dnia 29 stycznia 2021 r.  
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich

**Regulamin określający zasady rekrutacji i realizacji wsparcia dla zadania w projekcie  
pt: „Centrum Integracji Usług Społecznych w Gminie Mikołajkach Pomorskie”- Umowa nr  
RPPM.06.02.02-22-0006/20-00 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne,  
Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**

Regulamin sporządzony na podstawie umowy o dofinansowanie numer: **RPPM.06.02.02-22-0006/20-00** zawartej w dniu **18 grudnia 2020 roku** pomiędzy:

**Województwem Pomorskim**, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk pełniący funkcję Zarządzającej RPO WP 2014-2020, zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą” w imieniu którego działają:

- 1. Mieczysław Struk - Marszałek Województwa Pomorskiego**
- 2. Katarzyna Szczuka - Zastępca Dyrektora DEFS na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Nr 298/35/19 ZWP z dnia 02 kwietnia 2019 roku,**

a

**Gminą Mikołajki Pomorskie ul. Dzierżgońska 2, 82-433 Mikołajki Pomorskie, zwaną „Beneficjentem” reprezentowaną przez Marię Pałkowską - Rybicką – Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** 06. Integracja.
- 1.2 Numer i nazwa Działania:** 6.2 Usługi społeczne .
- 1.3 Numer i nazwa Poddziałania:** 6.2.2 Rozwój usług społecznych.
- 1.4 Numer naboru/konkursu:** RPPM.06.02.02-IZ.00-22-001/20.

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- 1. Projekcie** – oznacza to projekt pn. „*Centrum Integracji Usług Społecznych w Gminie Mikołajkach Pomorskie*”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej **w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**
- 2. Beneficjencie projektu** – oznacza to Gminę Mikołajki Pomorskie.
- 3. Realizatorze projektu** - oznacza to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich.

4. **Uczestniku/Uczestniczce projektu „UP”** – oznacza to osobę, spełniającą kryterium grupy docelowej, zakwalifikowaną do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
5. **Grupie docelowej** – oznacza to osoby niesamodzielne, ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wymagające opieki lub wsparcia, zamieszkujące na terenie gminy Mikołajki Pomorskie, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, w tym osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
6. **PO PŻ** – oznacza to Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
7. **ON** – oznacza to osobę z niepełnosprawnością, posiadającą orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadającą orzeczenie ZUS o częściowej lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2017r.poz. 882), zaświadczenie od lekarza lub oświadczenie dla osoby niesamodzielnej.
8. **RPO WP 2014-2020** – oznacza to Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i realizacji wsparcia w Projekcie pn.: „*Centrum Integracji Usług Społecznych w Gminie Mikołajki Pomorskie*”
2. Powyższe zadanie jest realizowane w okresie od dnia 27 listopada 2020 r. do dnia 31 marca 2023 roku w ramach Osi Priorytetowej 6. Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPPM.06.02.02-22-0006/20-00 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Regulamin określa kryteria i warunki uczestnictwa w projekcie, procedurę rekrutacji UP, zakres realizowanego w projekcie wsparcia oraz prawa i obowiązki UP. Każda osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
4. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibach i na stronach Internetowych Beneficjenta i Realizatora projektu.
5. Biuro projektu znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich przy ul. Dzierżgońska 2 i czynne jest w godzinach urzędowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich tj. od 7.00 do 15.00.
6. Działania projektu obejmują mieszkańców Gminy Mikołajki Pomorskie.

## § 2

### Ogólne założenia projektu

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności do usług społecznych świadczonych na obszarze Gminy Mikołajki Pomorskie dla 142 osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz ich rodzin z obszaru Gminy Mikołajki Pomorskie.
2. Wartość projektu wynosi 3 002 811,00 zł, w tym dofinansowanie 2 852 670,45 zł.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny z wyjątkiem środowiskowych usług opiekuńczych, które będą prowadzone na podstawie obowiązujących przepisów w GOPS Mikołajkach Pomorskich, osoby spełniające kryterium dochodowe do 220 % kryterium z pomocy społecznej będą objęte nieodpłatnymi usługami opiekuńczymi w miejscu zamieszkania, zaś osoby przekraczające kryterium 220% wniosą częściową odpłatność za świadczone usługi wg wyliczeń dokonanych przez pracowników socjalnych.

## § 3

### Opis grupy docelowej

1. Projekt zakłada objęcie wsparciem 142 osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz ich rodzin zamieszkujących obszar Gminy Mikołajki Pomorskie.
2. Na etapie rekrutacji, osoby ubiegające się o udział w projekcie, w **Ankiecie rekrutacyjnej**, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu, określą indywidualne potrzeby i uwarunkowania, co pozwoli na skierowanie i skorzystanie z odpowiedniej formy wsparcia.
3. Osoby preferowane do objęcia wsparciem w poszczególnych ścieżkach wsparcia:
  - 1) **Wsparcie rodzin** - rodziny z dziećmi tj, dzieci w wieku od 10 do 15 lat (**50 osób**), oraz rodzice/opiekunowie prawni, działający we własnym imieniu lub imieniu dziecka (**30 osób**):
    - Rodziny z dziećmi zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz .U. z 2020 r.poz.1876) lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek (dysfunkcji) określonych w art. 7 cytowanej powyżej ustawy o pomocy społecznej.
    - Rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
    - Osoby, których dochód nie przekracza 220% właściwego kryterium dochodowego weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia z GOPS),
    - Rodziny z dziećmi kwalifikujące się do wsparcia zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
    - Dzieci i rodzice z rodzin, w których występuje bezrobocie i niepełnosprawność
    - Rodziny z dziećmi przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej

- Rodziny z dziećmi, które nie zostały objęte żadną formą aktywizacji prowadzoną w ramach działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich.

**2) Wsparcie seniorów – osoby w wieku 60 + ( 40 osób):**

- Osoby, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w postaci zwiększenia zakresu i jakości usług środowiskowych;
- Osoby w wieku 60 +, które zakończyły swoją aktywność zawodową, zamieszkujące na terenie gminy Mikołajki Pomorskie;
- Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz .U. z 2020 r.poz.1876) lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek (dysfunkcji) określonych w art. 7 cytowanej powyżej ustawy o pomocy społecznej w tym osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
- Osoby niepełnosprawne (weryfikowane na podstawie aktualnego orzeczenia);
- Osoby z długotrwałą lub ciężką chorobą ( weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia lekarskiego)
- Osoby korzystające z POPŻ (weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia z GOPS);
- Osoby, których dochód nie przekracza 220% właściwego kryterium dochodowego weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia z GOPS),
- Osoby, które nie zostały objęte żadną formą aktywizacji prowadzoną w ramach działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich.

**3) Wsparcie osób z niepełnosprawnościami – opiekunowie osób niepełnosprawnych/zależnych (10 osób), osoby niepełnosprawne (10 osób), opiekunki środowiskowe ( 2 osoby):**

- Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz .U. z 2020 r.poz.1876.) lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek (dysfunkcji) określonych w art. 7 cytowanej powyżej ustawy o pomocy społecznej w tym osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
- Osoby niepełnosprawne (weryfikowane na podstawie aktualnego orzeczenia);
- Osoby z długotrwałą lub ciężką chorobą ( weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia lekarskiego)
- Członkowie gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osoba z niepełnosprawnością.
- Osoby korzystające z POPŻ (weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia z GOPS);
- Osoby, których dochód nie przekracza 220% właściwego kryterium dochodowego weryfikowane na podstawie aktualnego zaświadczenia z GOPS),

- Osoby, które nie zostały objęte żadną formą aktywizacji prowadzoną w ramach działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich.
- 4) Ostateczna liczba osób zakwalifikowanych do projektu może ulec zmianie w związku z możliwością dokonania zmian w Projekcie i objęcia wsparciem dodatkowej grupy osób w ramach pozyskanych w trakcie wdrażania projektu oszczędności.

## § 4

### Rodzaje wsparcia

1. UP na etapie rekrutacji poprzez zaznaczenie odpowiedniej rubryki w Ankiecie rekrutacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu, wybierają rodzaj wsparcia, o które chcieliby się ubiegać.

2. Formy wsparcia, o które można się ubiegać to:

#### 1) Wsparcie rodzin

- **Placówka wsparcia dziennego „Kuznia Talentów”**

Zakres: placówka wspierająca rodziny w zakresie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez: oferty spędzania wolnego czasu w Kuźni Talentów, realizację zajęć wspierających postawę przedsiębiorczą, kreatywną, inicjatywną i innowacyjną, kompleksowe wsparcie młodzieży z zakresu kompetencji kluczowych **lub/i** pedagogizacja opiekunów prawnych młodzieży w zakresie kształtowania postaw i wartości młodzieży, profilaktyka uzależnień, radzenie sobie w trudnych sytuacjach wychowawczych.

#### 2) Wsparcie seniorów

- **Klub Seniora „Pozytywka”**

Zakres: opieka krótkoterminowa dla seniorów poprzez wszechstronną aktywizację, działania podejmowane na rzecz ochrony zdrowia, rozwijanie zainteresowań, tworzenie oparcia społecznego – zaspokojenie potrzeby kontaktu, przynależności, integracja społeczna, przeciwdziałanie marginalizacji, zapewnienie poczęstunku oraz dowozu do Klubu Seniora „Pozytywka”, organizacja rekreacji, utrzymywanie i rozwijanie sprawności fizycznej oraz intelektualnej.

#### 3) Wsparcie osób z niepełnosprawnościami

- **Szkolenie opiekunów osób niepełnosprawnych/zależnych**
- **Szkolenie opiekunek środowiskowych**

Zakres: celem szkoleń jest podniesienie wiedzy i rozwijanie umiejętności związanych ze sprawowaniem opieki nad osobą niepełnosprawną/zależną

- **Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych, zależnych przewlekle chorych**

Zakres: pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zapewnianie kontaktów z otoczeniem.

## § 5

### Rekrutacja

1. Za nadzór nad rekrutacją do projektu odpowiada Koordynator Projektu, za jej organizację i przeprowadzenie Komisja Rekrutacyjna składająca się z trzech osób: Koordynatora Projektu, oraz dwóch pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich przeprowadzających nabór uczestników i weryfikację dokumentów projektowych.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty i zostanie przeprowadzona przez Komisję rekrutacyjną zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Rekrutacja odbywać się będzie od dnia 29.01.2021 r. do 31.03.2021 r.
4. Po przeprowadzonej rekrutacji Komisja sporządza listę osób zakwalifikowanych do projektu oraz listę osób rezerwowych.
5. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
  - Rekrutacja główna prowadzona jest 1 raz w okresie trwania projektu;
  - Dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
  - Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
  - Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie realizatora projektu (ul. Dzierżońska 2, 82-433 Mikołajki Pomorskie) i na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich (<http://www.gopsmikołajkipom.naszops.pl/>) z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji.
6. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest poprawne wypełnienie i dostarczenie do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich odpowiednich dokumentów:
  - 1) Formularz rekrutacyjny do projektu ( załącznik nr 1)
  - 2) Ankieta rekrutacyjna do projektu ( załącznik nr 2)
  - 3) Deklaracja uczestnictwa w projekcie ( załącznik nr 3 )
  - 4) Formularz rekrutacyjny dziecka do placówki wsparcia dziennego „*Kuźnia Talentów*” ( załącznik nr 4)
  - 5) oświadczenie uczestnika projektu w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” ( załącznik nr 5 )
  - 6) oświadczenie uczestnika projektu w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” (załącznik Nr 6).
  - 7) zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika projektu (załącznik Nr 7).
  - 8) zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka jako uczestnika projektu (załącznik Nr 8).
7. Osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście, za pośrednictwem innych osób w siedzibie GOPS Mikołajki Pomorskie lub za pomocą poczty

- tradycyjnej. Za datę zgłoszenia przyjmuję się datę wpływu kompletu dokumentów do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich.
8. Dokumenty muszą być wypełnione czytelnie, w języku polskim i podpisane we wszystkich wskazanych miejscach.
  9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w projekcie.
  10. Tryb składania wniosków obejmuje dwa etapy:
    - 1) **Etap 1 – weryfikacja formalna dokumentów rekrutacyjnych** – złożone dokumenty będą weryfikowane pod kątem formalnym – zerojedynkowym (spełnia/nie spełnia)
    - 2) **Etap 2 – weryfikacja merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych, w tym przyznawanie punktów tj.:**
      - Kryterium obligatoryjne: osoba zagrożona ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym – 1 pkt. (zerojedynkowo);
      - Osoba/rodzina korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 -2020 2 pkt (zerojedynkowo)
      - Rodzina wielodzietna – 2 pkt (zerojedynkowo)
      - Osoba niepełnosprawna – 2 pkt (zerojedynkowo)
      - Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – dodatkowe 2 pkt
      - Osoby/rodziny długotrwale pozostające w systemie pomocy społecznej 2 pkt. (zerojedynkowo)
      - Osoby/rodziny, które nie zostały objęte żadną formą aktywizacji prowadzoną w ramach działalności Ośrodka Pomocy Społecznej 2 pkt. (zerojedynkowo)
  11. Komisja będzie rozpatrywać tylko kompletne wnioski. Niekompletne wnioski zostaną odrzucone ze względów formalnych.
  12. O zakwalifikowaniu osoby do udziału w projekcie zdecyduje liczba przyznanych punktów podczas rekrutacji. Kolejność selekcji UP do projektu nastąpi na podstawie przyznanych punktów. Do projektu zakwalifikowane zostaną osoby z najwyższą liczbą punktów. Pozostałe osoby wpisane zostaną na listę rezerwową.
  13. Potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową;
  14. Lista rezerwowa będzie utworzona bez względu na przebieg rekrutacji i liczbę zgłoszeń do projektu,
  15. Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej;
  16. W kwestiach spornych decyzję o tym, która osoba z listy podstawowej lub rezerwowej włączona zostanie do uczestnictwa w projekcie (dot. np. przypadku identycznej liczby pkt.) podejmuje każdorazowo Komisja rekrutacyjna.

17. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym UP podpisał deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
18. Realizator zastrzega sobie prawo takiego doboru UP, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
19. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w projekcie.
20. Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mikołajkach Pomorskich, zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem Akt.
21. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację regulaminu uczestnictwa w projekcie.
22. O zakwalifikowaniu lub nie do projektu osoby zostaną powiadomione osobiście lub telefonicznie.
23. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.

## § 6

### **Prawa i obowiązki UP**

1. UP mają prawo do uzyskania pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie oraz wglądu w dokumentację dotyczącą przydzielonego wsparcia.
2. UP mają prawo do zgłaszania uwag i wniosków dotyczących realizowanych form wsparcia.
3. UP zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, a także zasad obowiązujących w projekcie.
4. W przypadku zmiany lub pojawienia się dodatkowych dokumentów wymaganych od UP zobowiązani oni są dostarczyć w/w dokumenty w trybie i terminie wskazanym przez Realizatora Projektu.
5. UP zobowiązani są do bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie oraz problemach pojawiających się w trakcie realizacji projektu, w tym o zmianie swojego statusu lub danych wskazanych na etapie podpisania dokumentów projektowych, takich jak np. adres zamieszkania, zmiana nazwiska, numery telefonów kontaktowych, i innych danych mających wpływ na realizację projektu.

## § 7

### **Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie (np.: pogorszenie stanu zdrowia, zdarzenie losowe, zmiana miejsca zamieszkania i inne).



2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. **Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.**
3. UP projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub nieprzestrzegania zasad uczestnictwa w projekcie.
4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje odpowiednio Realizator projektu w zakresie realizowanego działania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 stycznia 2021 roku z mocą obowiązującą od tego samego dnia i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Realizator projektu pn.: „Centrum Integracji Usług Społecznych w Gminie Mikołajki Pomorskie” zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora projektu.

## § 9

### Nieodłączną część Regulaminu stanowią jego załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do projektu ( załącznik nr 1)
2. Ankieta rekrutacyjna do projekty ( załącznik nr 2)
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie ( załącznik nr 3 )
4. Formularz rekrutacyjny dziecka do placówki wsparcia dziennego „*Kuźnia Talentów*” ( załącznik nr 4)
5. Oświadczenie uczestnika projektu w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” ( załącznik nr 5 )
6. Oświadczenie uczestnika projektu w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” (załącznik Nr 6).
7. Zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika projektu (załącznik Nr 7).
8. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka jako uczestnika projektu (załącznik Nr 8).